

# Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola

OM 201469

aktív

5300 Karcag, Kálvin utca 9.

Az intézmény KIR-adatlapja

MŰKÖDŐ FELADATELLÁTÁSI HELY

4

a KIR köznevelési intézménytörzse szerint

ÓVODAI, ISKOLAI GYERMEK, TANULÓ

424

KIR-STAT 2026, nyitólétszám

PEDAGÓGUS, OKTATÓ

41

főállású, KIR-STAT 2026, nyitóállomány

NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL  
SEGÍTŐ, EGYÉB MUNKAKÖRBEN  
DOLGOZO

22

KIR-STAT 2026, nyitóállomány

KÖZZÉTÉTELI LISTA

2026.10.22.

publikálás napja

Az adatlap tartalma: a köznevelés információs rendszerében (KIR) a lekérdezés időpontjában nyilvántartott intézményi és fenntartói adatok; az intézmény által publikált különös közzétételi lista; a köznevelési statisztikai adatgyűjtés (KIR-STAT) legutolsó lezárt, illetve az intézmény által már átadott évének adatai; valamint az országos kompetenciamérés, a középfokú felvételi eljárás (KIFIR), az Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) és az érettségi vizsga legutolsó elérhető eredményei. Minden fejezet fejléce megadja, mely időpontra vonatkozik az adat, és mikor frissült utoljára.

## 1 Alapadatok

| VONATKOZÁSI IDŐ | a lekérdezés időpontja (2026.10.22. 14:25) | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2026.10.15. |
|-----------------|--------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
|-----------------|--------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|

A köznevelés információs rendszerében (KIR) a lekérdezés időpontjában nyilvántartott intézményi törzsadatok.

|                    |                                                                                                                            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hivatalos név      | Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola                                                                                     |
| Rövid név          | -                                                                                                                          |
| OM azonosító       | 201469                                                                                                                     |
| PIR szám           | -                                                                                                                          |
| Adószám            | 15835183-2-16                                                                                                              |
| Székhely           | 5300 Karcag, Kálvin utca 9.                                                                                                |
| Megye              | Jász-Nagykun-Szolnok                                                                                                       |
| Jelleg, típus      | köznevelési intézmény; általános iskola                                                                                    |
| Intézményvezető    | Szentesiné Nánási Tünde (igazgató)                                                                                         |
| Telefon, e-mail    | 0659503416 · szentesine.nanasi.tunde@karcagitk.hu                                                                          |
| Webcím             | -                                                                                                                          |
| Ellátott feladatok | általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat) · általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat) · egyéb sport feladat |
| Jogutód(ok)        | <a href="#">203610</a> – Karcagi Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola                                                    |

## 2 Alapítói, fenntartói adatok

| VONATKOZÁSI IDŐ | a lekérdezés időpontja | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2017.08.01. |
|-----------------|------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
|-----------------|------------------------|------------------|---------------------------------------------------|

|                      |                                                     |
|----------------------|-----------------------------------------------------|
| Alapító              | Emberi Erőforrások Minisztériuma (állami szervezet) |
| Alapító címe         | 1054 Budapest, Akadémia utca 3.                     |
| Fenntartó            | Karcagi Tankerületi Központ (azonosító: 39012272)   |
| Fenntartó típusa     | tankerületi központ                                 |
| Fenntartó székhelye  | 5300 Karcag, Táncsics Mihály körút 15.              |
| KSH számjel, adószám | 15835183-8412-312-16 · 15835183-2-16                |
| Képviselő            | Sági István (tankerületi igazgató)                  |
| Telefon, e-mail      | +36 (59) 885-285 · istvan.sagi@kk.gov.hu            |

## 3 Feladatellátási helyek

| VONATKOZÁSI IDŐ | a lekérdezés időpontja | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2026.10.15. |
|-----------------|------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
|-----------------|------------------------|------------------|---------------------------------------------------|

| Sorszám | Megnevezés                                                                                                  | Cím                                 | Státusz  | Dátum       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|-------------|
| 004     | Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola                                                                      | 5300 Karcag, Kálvin utca 9.         | aktív    |             |
| 003     | Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola Kiskulcsosi Általános Iskolája                                       | 5300 Karcag, Kisújszállási út 112.  | aktív    |             |
| 006     | Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola Kiskulcsosi Általános Iskolájának telephelye                         | 5300 Karcag, Dráva utca 1.          | aktív    |             |
| 007     | Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola Kálvin utcai telephelye                                              | 5300 Karcag, Kálvin utca 6.         | aktív    |             |
| 010     | Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola Arany János utcai telephelye                                         | 5300 Karcag, Arany János utca 15-2. | szünetel | 2024.09.01. |
| 001     | Karcagi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola                                                       | 5300 Karcag, Kossuth tér 4.         | megszűnt | 2015.09.01. |
| 008     | Karcagi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola                                                       | 5300 Karcag, Szabó József utca 1.   | megszűnt | 2023.08.31. |
| 002     | Karcagi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Györffy István Általános Iskolai Tagintézménye        | 5300 Karcag, József Attila út 1.    | megszűnt | 2015.09.01. |
| 005     | Karcagi Általános Iskola Kováts Mihály Tagiskolája                                                          | 5300 Karcag, Kálvin út 5.           | megszűnt | 2013.06.30. |
| 009     | Karcagi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye | 5300 Karcag, Szabó József utca 10.  | megszűnt | 2023.08.31. |

#### 4 Különös közzétételi lista - 2026/2027. nevelési év, tanév

|                 |                               |                  |                                                                  |
|-----------------|-------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|
| VONATKOZÁSI IDŐ | 2026/2027. nevelési év, tanév | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | publikálva: 2026.10.22.; a blokkok módosítási ideje a blokkoknál |
|-----------------|-------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|

A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. §-a szerinti különös közzétételi lista. A tartalmat az intézmény rögzíti és publikálja; az adatlap a szöveget tartalmában változtatás nélkül, formailag egységesítve közli, pontosságáért az intézmény felel.

#### Az intézmény bemutatkozása

Utolsó módosítás: 2026.10.21. 17:00

A Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola (OM 201469) két feladatellátási hellyel (székhely, tagintézmény) működik. A szülők és a gyerekek igényeihez alkalmazkodva, többféle lehetőséget biztosítunk a tanulók képességeinek kibontakoztatására, érdeklődésük kielégítésére:

- a tanórán kívüli egyéb foglalkozások
- kiemelt figyelmet igénylő tanulók felzárkóztató egyéni fejlesztése, differenciálás, csoportos fejlesztés
- Tehetségpont működtetése
- szivacs kézilabda bevezetése
- fenntarthatóságra nevelés

Nevelési és oktatási módszereink megválasztásában elsősorban a jól bevált hagyományokat követjük, de befogadói vagyunk mindazoknak az újításoknak is, melyeket hatékonyaknak tartunk. Nevelő- oktató munkánk színvonalát emelik azok az értékek, amelyeket hosszú évek munkája alapján értünk el. A pedagógiai munkát igényes, jól felkészült, innovatív tantestület végzi, amelyben a munkaközösségek vezető szerepet töltenek be. Tagintézményünk egyéni arculatait meghatározzák az évtizedek alatt felhalmozott szakmai ismeretek és tapasztalatok, valamint ezek mellett az új pedagógiai módszerek bevezetésére irányuló törekvések is. Intézményünkben az ismeretek közvetítése tárgyilagos és többoldalú megközelítésben történik. Az iskolai élet egészét illetően vallási és világnézeti semlegesség jellemzi munkánkat.

#### KARCAGI KOVÁTS MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA KISKULCSOSI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA

Tagintézményünk kis, kertvárosi, 8 évfolyamos iskola, ahol nevelő-oktatómunkánk sokrétűsége, színvonala eredményeként a terület, mondhatni "zárt közössége" pozitívan orientálódik intézményünk felé. Közvetlen környezetünkől kevés szülő választ más iskolát, hiszen a lakóhelyhez való közelség meghatározó tényező egy kisgyermek életében. Az iskola épülete tágas és rendezett, alkalmas a feladatok ellátására. Természettudományi, rajz szaktantermek, jól felszerelt géppark, sok kötetes könyvtár áll a tanulók rendelkezésére. 1-4. évfolyamon egész napos oktatásban vesznek rész a tanulók, amennyiben ezt a humánerőforrás megengedi. Amennyiben nem, a napközis ellátást biztosítjuk. Az 5-8. osztályos diákjainknak lehetőséget biztosítunk a másnapi felkészülésre tanulószobai foglalkozások alkalmával. A szabadidő hasznos eltöltését szolgálják a heti rendszerességgel működő foglalkozások: énekkar, tánc, kézműves, rajz, tömegsport, tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés, idegen nyelv, informatika, digitális kultúra. A kerettantervben meghatározott óraszám feletti tanórai foglalkozásokkal kívánjuk elősegíteni a tudás, a képesség, a személyiség fejlődését. Így, felmenő rendszerben biztosítjuk alsó tagozaton magyar nyelv és irodalom, matematika, majd felső tagozaton magyar nyelv, irodalom, matematika tantárgyak magasabb órászámában való oktatását. Tanulóink eredményesen szerepelnek a városi, területi, megyei, országos versenyeken. A nyolc évfolyamos képzés idején igyekszünk felkészíteni tanulóinkat az informatikai társadalom kihívásaira, bármilyen típusú középiskolai tanulmány folytatására. Kiemelten fontosnak tartjuk a digitális világ mellett, a matematika tantárgy hangsúlyosabbá válását, ezzel támogatva a műszaki tudományok irányába történő továbbtanulást, majd pedig munkavállalást. Az iskolaépülethez tartozó kültéri, kellemes környezet többféle sportolási lehetőséget biztosít. Hatalmas füves pálya, játéktérrendszer, sportpálya. Sporteredményeink kimagaslók városi, megyei, országos szinten. 2023. őszétől bevezettük a szivacs kézilabda oktatását felmenő rendszerben. Iskolánk nyitott, a mikrokörnyezettel napi kapcsolatban áll.

#### KARCAGI KOVÁTS MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA SZÉKHELY

Iskolánk székhelyén a képességek differenciált fejlesztésével, a tehetséggondozást segítő különböző tanórai és tanórán kívüli foglalkozások szervezésével biztosítjuk a személyiség fejlődését eredményező nevelést, oktatást. A kompetencia-alapú oktatás során elsajátított módszereket továbbra is használjuk, valamint a Komplex Alapprogramot is alkalmazzuk. Tehetséggpontként támogatjuk a tanulók képességeinek kibontakoztatását, a tehetséges tanulók azonosítását és fejlesztését. Az egészséges életmódra nevelést szolgálja a mindennapos testnevelés, valamint a tanórán kívül választható sporttevékenységek (kosárlabda, kézilabda, labdarúgás, atlétika, asztalitenisz). A logikai készségekre, és a szövegértésre, mint a továbbtanulást alapvetően meghatározó és segítő képességkibontakoztatásra nagy figyelmet fordítunk. A kerettantervben meghatározott óraszám feletti tanórai foglalkozásokkal kívánjuk elősegíteni a tudás, a képesség, a személyiség fejlődését. Így, felmenő rendszerben biztosítjuk alsó tagozaton magyar nyelv és irodalom, matematika, majd felső tagozaton magyar nyelv és irodalom, matematika, tantárgyak magasabb órászámában való oktatását. 1-4. évfolyamon egész napos oktatásban vesznek rész a tanulók. Az 5-8. osztályos évfolyamból - indokolt esetben - igényelhetik a tanulók

tanulósobai felvételiüket. Az egyéb foglalkozások (énekkar, kézműves, rajzfoglalkozás, idegen nyelv, tehetségkörök) lehetőséget nyújtanak a gyerekek érdeklődésének megfelelő, személyiségfejlesztéséhez. Hagyományokra épülő nevelési, oktatási rendszerünk kialakítása során a tanulók egészséges, kulturált életmódra nevelését, a továbbtanuláshoz szükséges szilárd alapok biztosítását, a szabadidő hasznos eltöltését, a környezeti nevelést tartjuk fontosnak.

#### Az iskola küldetésnyilatkozata

Pedagógusaink elkötelezték a minőségi, esélyteremtő nevelés ügye iránt, mellyel megteremtik a versenyképes tudás megszerzésének lehetőségét a tanulóknak. A gyermekek egyéni sajátosságaira és a társadalom elvárásaira figyelő és annak megfelelni akaró iskola kívánunk lenni, amelyben a gyermek egészsége, személyiségének tiszteletben tartása és fejlesztése olyan közös feladatunk, amelyben nemcsak az intézmény dolgozóira, hanem egyéb partnereinkre, a szülők együttműködésére is számítunk.

Az iskola jövőképe

Olyan intézményben kívánunk dolgozni, együttműködni, ahol az iskola tárgyi környezete, az emberi kapcsolatok minősége környezetbarát és egészségmegtartó. Ahol biztosítva van hosszú távon a gyermekek szakmai, szellemi, érzelmi, esztétikai, lelki fejlődése. Környezettudatos állampolgárrá váló tanítványokat bocsátunk útjukra, olyanokat, akiknek reális esélyük van a sikeres munkavállalásra, képesek az élethosszig tartó tanulásra.

Kiemelt feladat a tanulók hátránykompenzációja. Célunk, hogy mérsékeljük a tanulók közötti társadalmi, kulturális, szociális és gazdasági különbségekből fakadó hátrányokat. A gyerekek nem egyforma családi háttérrel, anyagi helyzettel vagy nyelvi-kulturális erőforrásokkal érkeznek az iskolába, ezért a kompenzáció célja, hogy mindenki számára biztosítsuk az esélyt a sikeres tanulásra és a társadalmi integrációra.

#### Általános adatok

Utolsó módosítás: 2026.10.22. 14:23

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

Az iskolába történő felvételtől, átvételtől a tankötelezettség és a tanulói jogviszony keletkezésének szabályozása szerint kell eljárni (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24.,25.§.).

##### 1.1. Tanköteles gyermek felvétele az általános iskolai tagintézményekbe

Az első évfolyamba lépés feltételei:

- az iskolaérettségi vizsgálat (óvodai szakvélemény, nevelési tanácsadó szakvéleménye, sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a szakértői bizottság szakértői véleménye),
- gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- nyilatkozat a szülői felügyeleti jog gyakorlásáról, a szükséges mellékletekkel együtt.

##### 1.2. A 2-8. évfolyamra történő tanulói felvétel

A jelentkező tanulóknak szintfelmérő, különbözeti vizsgát kell tenniük azokból a tárgyakból, amelyeket – a bizonyítvány bejegyzése alapján – előző iskolájában nem tanultak. Ha teljesítményük nem megfelelő, az évfolyamot ismételni kötelesek, tanév közben az előző évfolyamra való beiratkozással.

Felvételnél a tanuló /gondviselő átadja az elvégzett évfolyamot igazoló bizonyítványt. A jogszabályokban meghatározott tanulói nyilvántartáshoz szükséges adatokat igazoló dokumentumokat, továbbá a szülői felügyeleti jog gyakorlásáról szóló nyilatkozatot a szükséges mellékletekkel együtt.

#### A beiratkozásra meghatározott idő

Az iskolába történő felvételtől, átvételtől a tankötelezettség és a tanulói jogviszony keletkezésének szabályozása szerint kell eljárni (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24.,25.§.).

##### 1.1. Tanköteles gyermek felvétele az általános iskolai tagintézményekbe

Az első évfolyamba lépés feltételei:

- az iskolaérettségi vizsgálat (óvodai szakvélemény, nevelési tanácsadó szakvéleménye, sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a szakértői bizottság szakértői véleménye),
- gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- nyilatkozat a szülői felügyeleti jog gyakorlásáról, a szükséges mellékletekkel együtt.

Az igazgató írásos határozatban első fokon dönt a tanulói jogviszony létesítéséről, elutasítás esetén a fenntartó hivatott a felülbírálati kérelmet elbírálni.

A fenntartó határozza meg a tanévben indítható első osztályok számát. A tanulók felvételéről az igazgató a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglalt eljárás szerint dönt.

A helyhiány miatt nem teljesített felvételi, átvételi kérelmek közötti sorsolás lebonyolításának szabályai az általános iskolai intézményekben

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendelet előírásai alapján minden intézményünkbe jelentkező tanulót felvesz, aki a fenntartó által meghatározott kötelező beiskolázási körzetben lakik. A beiratkozás / átiratkozás során minden esetben figyelembe kell venni, hogy a székhely és tagintézménye között a hátrányos helyzetű tanulók létszámának az adott tagintézményekbe járó összes tanuló létszámához viszonyított aránya nem haladhatja meg- tört létszám esetében felfelé kerekítve - a huszonöt százalékpontot a teljes tanuló létszám és az évfolyamonkénti tanulói létszám vonatkozásában egyaránt. Továbbá, ha az általános iskolai tagintézményekben évfolyamonként több osztály működik, évfolyamonként az egyes osztályokban a hátrányos helyzetű tanulók létszámának az osztályba járó összes tanuló létszámához viszonyított aránya (a továbbiakban: osztályon belüli arány) nem haladhatja meg - tört létszám esetében felfelé kerekítve - a huszonöt százalékpontot.

Amennyiben intézményünk ezek után további felvételi (átvételi) kérelmeket is teljesíteni tud, először az iskolába jelentkező halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat veszi fel. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye iskolánk településén vagy kerületében található.

Amennyiben intézményünk ezek után is tud még felvételi (átvételi) kérelmeket teljesíteni, ezt –a felvételi (átvételi) kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt legalább tizenöt nappal –nyilvánosságra kell hozni.

A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi (átvételi) kérelmének teljesítése után a jelentkezők közül először a sajátos nevelési igényű tanulókat kell felvenni, majd azokat, akiknek ezt különleges helyzete indokolja.

Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő,

- testvére iskolánk tanulója
- munkáltatói igazolás alapján a szülő munkahelye az iskola beiskolázási körzetében található,
- az iskola a tanuló lakóhelyétől (tartózkodási helyétől) számítva egy kilométeren belül található.

A sajátos nevelési igényű és sajátos helyzetű gyermekek felvételének teljesítése után a szabad férőhelyekre az intézmény további felvételi kérelmeket is teljesít. Ha ilyenkor több felvételi kérelem érkezik az iskolába, mint a felvehető tanulók száma, akkor a felvételtől az intézmény sorsolás útján dönt.

A sorsolás lebonyolításának szabályai:

- A sorsolás nyilvános.
- A sorsolásra a felvételi kérelmet benyújtó szülőket meg kell hívni.
- A meghívónak tartalmaznia kell a sorsolás helyszínét, a sorsolás időpontját, a sorsolásban érintett tanulók számát, valamint a felvehető tanulók számát.
- A sorsolás helyszíne az érintett tagintézmény épülete.
- A sorsolást a felvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak utolsó napja után tizenöt napon belül le kell bonyolítani.
- A sorsolást az ez alkalomra létrehozott sorsolási bizottság szervezi meg és bonyolítja le.
- A sorsolási bizottság tagjai: munkaközösség vezető, érintett pedagógus, a tagintézmény vezető, a jegyzőkönyvvezető.
- A sorsolási bizottság elnöke: a tagintézmény vezető.
- A sorsolás elején a megjelent szülőkkel ismertetni kell a sorsolás menetét és a sorsolási bizottság tagjait.
- A felvételi kérelmeket jelölés nélküli, zárt borítékban a jelenlevők előtt kell behelyezni a sorsolási urnába.
- Az urnából a sorsolási bizottság egyik tagja veszi ki egyesével a borítékokat, majd mindenki számára jól hallhatóan felolvassa a borítékban levő tanuló nevét.
- Az egymás után kihúzott tanulók nevét a jegyzőkönyvvezető a kihúzás sorrendjében azonnal rögzíti a jegyzőkönyvben.
- A sorsolás eredményeképpen minden jelentkezőt rangsorolni kell.
- A sorsolás menetéről a sorsolás közben jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a sorsolás időpontját, a sorsolás helyszínét, a sorsolási bizottság tagjainak nevét, a felvételi kérelmet benyújtó szülők és tanulók nevét, a felvehető tanulók számát, a kihúzás sorrendjében a tanulók nevét, a sorsolás eredményeképpen az iskolába felvett és az elutasított tanulók nevét, a keltezését, valamint a sorsolási bizottság elnökének és a jegyzőkönyvvezetőnek az aláírását.
- Az elkészült jegyzőkönyvet a sorsolás végén a jelenlevőkkel ismertetni kell.

A sorsolás után az igazgató-sorsolás eredményének megfelelően –a felvételtől, illetve a felvétel elutasításáról határozatot hoz, melyet hivatalos formában eljuttat a felvételi kérelmet benyújtó szülőknek.

#### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

##### Karcagi Kovács Mihály Általános Iskola

1. évfolyam 1 osztály
2. évfolyam 1 osztály
3. évfolyam 1 osztály
4. évfolyam 1 osztály
5. évfolyam 1 osztály
6. évfolyam 2 osztály
7. évfolyam 2 osztály
8. évfolyam 1 osztály

Karcagi Kovács Mihály Általános Iskolai Kiskulcsosi Általános Iskolája:

1. évfolyam 1 osztály
2. évfolyam 1 osztály
3. évfolyam 1 osztály
4. évfolyam 2 osztály
5. évfolyam 2 osztály
6. évfolyam 2 osztály
7. évfolyam 1 osztály
8. évfolyam 1 osztály

#### Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke

Az étkezési térítési díjat az önkormányzati rendeletben megállapítottak alapján, a kedvezményekről szóló határozat, valamint az étkezők nyilvántartása alapján történik.

Lemondás csak a betegség, a hiányzás második napjától lehetséges.

A havonta esedékes étkezési díjat a megjelölt időpontban késés nélkül kell befizetni. Az étkezés lemondásának és újra igénylésének bejelentését telefonon vagy személyesen a szülők tegyék meg az intézmény felé vagy az osztályfőnöknél.

Az étkezés végleges lemondása csak írásos formában (formanyomtatványon) az osztályfőnöknél történhet minden hónap 20.-áig. Csak az időben bejelentett távolmaradás mentesít a térítési díjfizetési kötelezettsége alól. Az ingyenes és egyéb kedvezményes étkeztetésben részesülő tanulóknak is bejelentési kötelezettségük van, amennyiben ezt elmulasztják, a hiányzás második napjától a megrendelés lemondásra kerül. A kedvezményekre való jogosultság megváltozásáról a szülő köteles azonnal tájékoztatni az intézményt.

#### A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai

<http://www.altisk-karcag.hu/dokumentumok>

#### A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

- Az oktatási intézmény szorgalmi időben munkanapokon, székhely tekintetében hétfőtől - péntekig, 6.00–19.00 óráig tart nyitva, tagintézmény 7.00-18.00-ig van nyitva. Tanulói felügyeletet 07.30–1800 óráig biztosítunk. Szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon zárva vannak az iskola épületei.
- Rendezvények esetén a nyitva tartásra, a szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az igazgató adhat engedélyt.
- A hivatalos ügyek intézésére az iskolatitkári irodában, 08.00 - 15.30 óra között van lehetőség a székhely intézményben.
- Az intézmény a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva.

#### Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

<http://www.altisk-karcag.hu/dokumentumok>

Részletes programtervet az intézmény honlapján található Munkatervben olvashatnak.

#### A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

Pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai a 2025/26-os tanévben: Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés történt a székhely intézményben.

A pedagógusok teljesítményértékelési rendszeréhez kapcsolódó tapasztalatok elemzése-értékelés kapjon nagyobb hangsúlyt a beszámolóban, valamint az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer továbbfejlesztése a TÉR fejlesztésével párhuzamosan. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetésében a visszacsatolások erősítése.

Az önálló tanulást támogató intézményi gyakorlat további erősítése. A szülők iskolai életbe történő hatékonyabb bekapcsolódásának elősegítése.

További törekvések az országos kompetenciamérés eredményeinek javítására. Ennek érdekében szükséges a fejlesztést szolgáló intézkedési terv készítése. Javasolt mérés-értékelés terén jártas szakember bevonása.

A tanulók nyomon követési rendszerének kidolgozása, a tapasztalatok levonása és beépítése a pedagógiai munkába.

A partnerekkel történő kapcsolattartás során az elégedettségmérések rendszerbe foglalása, a vélemények, visszacsatolások rendszerének erősítése.

Pedagógus minősítés a 2025/2026-os tanévben nem volt. 2025.október 17-én mester program megújító eljáráson esett át 1 fő pedagógus.

### Iskolai adatok

Utolsó módosítás: 2026.10.21. 17:05

#### A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

<http://www.altisk-karcag.hu/dokumentumok>

A Karcagi Kovács Mihály Általános Iskola honlapján található Pedagógiai Program tartalmazza.

Az évfolyamot megismételni köteles az a tanuló, aki az adott tanévben a javítóvizsgán nem felelt meg. Az első évfolyamot megismételheti a tanuló szülői kérésre, ilyenkor bizonyítványt a tanuló a megismételt évről kap. A tanuló az első évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni, vagy a szülő írásban ezt kéri.

Évfolyamtól függetlenül idegen nyelvből a tanuló az idegen nyelv tanulásának első évében nem utasítható évfolyamismétlésre azért, mert a tanulmányi követelményeket nem teljesítette.

#### A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez a mindenkori tantárgyfelosztás lehetőségeihez igazodva. A foglalkozások helyét és időtartamát az igazgató, igazgató-helyettesek, tagintézmény- igazgató rögzítik az elektronikus naplóban, terembeosztással együtt. A foglalkozásokat az elektronikus naplóban kell vezetni.

A rendszeres tanórán kívüli foglalkozásokat az igazgató április 15-ig hirdeti meg a heti időbeosztással, és a foglalkozást tartó tanár nevével. A jelentkezési határidő május 20. A jelentkezés az osztályfőnöknél vagy a foglalkozást tartó tanárnál lehetséges. A jelentkezés önkéntes, de felvétel esetén a foglalkozásokon való részvétel kötelező.

#### A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Hétvégére és a szünetekre alsó tagozaton nem adunk házi feladatot, csak tehetséggondozást, felzárkóztatást biztosítunk a gyerekek és a szülők igénye szerint. A felső tagozatosoknál figyelembe kell venni a tantárgy heti gyakoriságát, de ezek a feladatok megoldhatók hét közben is.

#### A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése és értékelése

Az iskola írásbeli beszámoltatásának formái, rendje, korlátai

- A számonkérésnek, mindig a tanuló tudására kell irányulnia.
- A tanulónak lehetőséget kell adni a feltárt hiányosságok pótlására, a hibák javítására.
- A tanulók teljesítményét mindenkor az elvárás - képesség - teljesítmény egységében kell értékelni. Az értékelés a tanuló teljesítményét tükrözzé.

Formái

- írásbeli felelet,
- házi dolgozat beadása,
- témazáró dolgozat (legalább egy héttel korábban bejelentett, összefoglalással előkészített, teljes témakört felölelő),
- kompetenciamérés

Rendje

- Bejelentés nélkül témazáró nem íratható.
- Naponta maximum 2 témazáró íratható.
- A témazárók súlya a legnagyobb. Javítási lehetőséget biztosítani kell. A többi írásbeli beszámoló a szóbeli feleletekkel egyenértékű.
- A diákok írásbeli dolgozatait, beszédett füzetét, munkáit 10 munkanapon belül kell kijavítani.
- A félévi és év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az értékelésnek összhangban kell lennie az évközi értékelés során adott szóbeli, írásbeli értékeléssel.

Korlátai

– Azoknak a tanulóknak, akik verseny vagy betegség miatt nem írják meg a témazárót, lehetőséget kell adni arra, hogy szóban vagy írásban számot adjanak tudásukról.

– Huzamos betegség után személyes egyeztetés kell a számonkérés időpontjáról, formájáról. A felkészüléshez a tanulónak időt kell biztosítani.

– A tanulót, a szülőt az értékelés eredményéről minden esetben tájékoztatni kell.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése

A pedagógusok nevelő-oktató munkájának egyik legfontosabb feladata a tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése a helyi tanterv alapján. A tantervben az egyes évfolyamok végén a fejlődés várható eredményeinek meghatározását irányelveknek kell tekinteni. A tanulók rendszeres értékelése a pedagógiai folyamat meghatározó része. Az értékelés motiválja a tanulót, visszacsatol a szaktanár számára, jelzést küld a szülő felé, s folyamatosan segíti az iskola ellenőrzési rendszerét.

### Az értékelés alapelvei

Értékelési alapelveink az alábbiakban rögzíthetők:

- Az értékelésben legfontosabb a következetesség és a kiszámíthatóság, egységes értékrend alkalmazása.
- Figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait és képességeit.
- A tantárgyi és a tanári követelményeknek világosnak, egyértelműnek és teljesíthetőnek kell lennie.
- Az értékelésnél betartjuk a rendszeresség és a módszertani sokszínűség elvét (feleltetés, dolgozat íratás, évfolyam felmérések, otthoni munkák értékelése).
- Értékelésnél a jutalmazás és az elmarasztalás eszközeit egyaránt alkalmazzuk.
- Az értékelést egyaránt használjuk diagnosztizálásra, folyamatjellemzésre és összegzésre.

### A tanulók értékelésének módszerei, helye a pedagógiai folyamatokban

A tanulók értékelésének általános módszereit alkalmazzuk, amelyek a különböző tantárgyak sajátosságaihoz alkalmazkodnak.

- Szóbeli feleletek, amelyek célja az előző tanórákon feldolgozottak számonkérése, és osztályzattal történő értékelése,
- Írásbeli feladatok megoldásának osztályzattal történő értékelése
- Témazáró dolgozatok, amelyek egy-egy tanulási egység végén adnak összegzést a tanulók követelményekhez képesti tudásszintjéről.
- Gyakorlati tevékenység és annak eredményeinek értékelése

### Értékelési típusok

#### Diagnosztikus Formatív Szummatív

Célja a tanuló/ - közösség kiindulási szintjének, összetételének megismerése. az oktatási- nevelési folyamat szabályozása az oktatási- nevelési folyamat eredményének rögzítése, globális kifejezése

Feladata részletes információszerzés, a tudásszint / képességek /, neveltség állapotáról. korrekció, segítségnyújtás biztosítása a létező és az elvárt teljesítmény összevetése

Funkciója az oktatási- nevelési ciklus tervezésének segítése (állapotfelmérés alapján fejlesztés tervezése) a tanuló haladásának elősegítése (visszacsatolás a tanulóhoz és a tanárhoz: hibaazonosítás, segítségnyújtás) újabb minőségi jegyekkel az oktatási- nevelési folyamat fejlesztésének elősegítése

Időpontja a tanítási szakasz elején esetleg végén (váltásokkor, probléma felmerülésekor, stb.) a tanítási folyamat közben a tanítási-tanulási szakasz végén

A diagnosztikus értékelés során megmutatkozik, milyen tudásra támaszkodhatunk a tanítás-tanulás valamely nagyobb egységének megkezdése előtt. Ez a helyzetfeltárás pedagógusnak, tanulónak igen fontos jelzésértékkel bír.

A formatív értékelés a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérője. Ez az értékelés információt ad a tanulóknak arról, hogy mit tanultak meg hatékonyan, miben maradtak el. Ez az értékelés nem minősít, hanem megerősít, korrigál, fejleszt.

A leggyakrabban használt értékelési típus a szummatív értékelés, amely globális képet mutat arról, hogyan tett eleget a tanuló a tanulási követelményeknek. Célja az összegzés, a záró minősítés.

### A tanulók teljesítményének értékelése

A nevelőtestület az értékelés igazságosságát, objektivitását és rendszerességét fontos alapelvként ismeri el. Elkülöníti az értékelést az osztályzástól, mindkettőt funkciójának megfelelően alkalmazza. Iskolánkban az értékelés elsősorban a tanuláshoz való pozitív viszonyt, motiváltságot, a pozitív irányú elmozdulást segíti. A tanulók teljesítményének elbírálásakor különbséget kell tennünk az értékelés és az osztályzattal történő minősítés között.

Az értékelésnél megállapítjuk a fejlődést, a sikeres munkát, biztatjuk, dicsérjük a tanulót, értékeljük igyekezetét, önállóságát, de rámutatunk a hiányosságokra is.

Az osztályzatokkal történő minősítésnél a tantervi követelményeket tartjuk mérvadónak.

### A tanulók ellenőrzése, értékelése

A tanulókkal szemben támasztott követelményeket az iskola helyi tanterve (és az ehhez igazodó tanmenetek), valamint az iskola házirendje szabja meg. A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzését a tanév közben a pedagógusok végzik. A tanulók értékelése 1. évfolyamon és 2. évfolyamon félévkor szóvegesen, 2. évfolyam év végétől érdemjeggyel történik.

### A szóveges értékelés formái

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szóveges minősítéssel fejezzük ki, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul. Az első évfolyamon negyed, valamint háromnegyed év leteltével szóveges értékeléssel tájékoztatjuk tanulóink tanulmányi előmeneteléről a szülőket. A szóveges értékelőlapok mintái a mellékletben találhatók.

### A tanulók érdemjeggyel való értékelésének formái

Az érdemjegyekről a szülőket rendszeresen értesítjük.

A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél az érdemjegyek, osztályzatok a következők:

- jeles (5),
- jó (4),
- közepes (3),

- elégséges (2),
- elégtelen (1).

A témazáró dolgozatok eredményei hangsúlyozottan szerepelnek a félévi és év végi minősítések, osztályzatok megállapításakor. Az írásbeli felelet, szódolgozat eredményei azonos értékűek az egyéb (szóbeli, szorgalmi) munkák értékelésével.

Az írásbeli számonkérések értékelése:

- ☐ Témazáró felmérések értékelése %-os teljesítménysávok megadásával és ezek minősítő jelzésével.
- ☐ Különböző nehézségű feladattípusok nehézségi szintjének megadásával.
- ☐ A tanulási folyamatban aktuális észrevételek bejegyzése a tanuló fejlődésével, előmenetelével kapcsolatban.

Érdemjegyek bejegyzésének módozatai az osztálynaplóba és a tájékoztatófüzetbe:

- Témazáró dolgozat: piros tintával
- Írásbeli, szóbeli felelet: kék tintával
- Gyűjtő munka, versenyek és szorgalmi munkák: zöld tintával

Nem használunk egyéb (ceruzás, törtszámos, alá-fölé húzással jelölt érdemjegy) jelölést.

A jelölési módok, színek az ellenőrzőbe és az osztálynaplóba azonos módon történnek.

A dolgozatok, feladatlapok érdemjegyét a szaktanár az osztálynaplóba való bejegyzéssel egyidejűleg a keltezés és a téma megjelölésével az ellenőrző könyvbe beírja./beírattja, és kézjeggyével ellátja.

A témazáró feladatlapokat, a félévi, év végi felméréseket, amelyek az osztályozás tárgyát képezték, a következő tanév végéig meg kell őrizni.

Év végi minősítéskor a tanuló egész évi teljesítményét kell figyelembe venni. A tantárgyi dicsérek jelölése: 5 D

Egyéb, az értékeléssel, minősítéssel kapcsolatos szabályok

#### **Az értékelés százalékos pontthatárai témazárók esetében**

##### **A témazárók minimum szintű feladatot tartalmaznak**

45 %-ban 70 %-ban

Százalék Osztályzat / minősítés Százalék Osztályzat / minősítés

0 – 25 %-ig elégtelen (1) 0 – 33 %-ig elégtelen (1)

26 – 45 %-ig elégséges (2) 34 – 50 %-ig elégséges (2)

46 – 65 %-ig közepes (3) 51 – 75 %-ig közepes (3)

66 – 85 %-ig jó (4) 76 – 90 %-ig jó (4)

86 – 100 %-ig jeles (5) 91 – 100 %-ig jeles (5)

0-1 % között a matematika kerekítés szabályait alkalmazzuk, + 3 % eltéréssel alkalmazható a feladatok összeállításától függően.

A tanuló év végén nevelőtestületi dicséretben részesült, ha:

- ☐ a tantárgyak legalább 70 %-ból tantárgyi dicséretet érdemelt,
- ☐ magatartása, szorgalma példamutató.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók értékelésénél, minősítésénél a törvényi előírásoknak megfelelően járunk el. A minősítésnél figyelembe vesszük a szakértői, illetve szakvéleményben az értékelésre vonatkozóan megfogalmazottakat. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulókat szakértői, illetve szakvélemény alapján az igazgató határozatban mentesítheti az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

#### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje**

<http://altisk-karcag.hu/>

A Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola honlapján található Pedagógiai Program tartalmazza.

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma**

Az intézményben működő osztályok tényleges létszáma 2026.10.01.

Kiskulcsos / 1.o 20 fő

Kiskulcsos / 2.o 16 fő

Kiskulcsos / 3.o 25 fő

Kiskulcsos / 4.a 17 fő

Kiskulcsos/ 4.b 17 fő

Kiskulcsos / 5.a 18 fő

Kiskulcsos/5.b 16 fő

Kiskulcsos / 6.a 17 fő

Kiskulcsos / 6.b 16 fő

Kiskulcsos / 7.o 26 fő

Kiskulcsos / 8.o 24 fő

Kováts / 1.o 24 fő

Kováts / 2.o 21 fő

Kováts / 3.o 19 fő

Kováts / 4.o 23 fő

Közzétett működési dokumentumok

pedagógiai program, SZMSZ, házirend

| Dokumentum (a névre kattintva letölthető)         | Jóváhagyás dátuma | Feltöltve   |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| <a href="#">Pedagógiai Program</a>                | 2026.09.01.       | 2026.10.22. |
| <a href="#">Szervezeti és Működési Szabályzat</a> | 2025.09.01.       | 2026.10.22. |
| <a href="#">Házirend</a>                          | 2025.09.01.       | 2026.10.22. |

5 Legfőbb statisztikai adatok - KIR-STAT 2026 (előzetes adatok)

|                 |                                |                  |                                                                        |
|-----------------|--------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|
| VONATKOZÁSI IDŐ | 2026. október 1. (nyitóadatok) | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | az intézmény átadta: 2026.10.13. 11:02; a gyűjtés lezárásáig változhat |
|-----------------|--------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|

A köznevelési statisztikai adatgyűjtés (KIR-STAT) intézményi adatai az intézmény valamennyi feladatellátási helyére összesítve. Az üres sorok és oszlopok nem szerepelnek.

Összesítő kimutatás a feladatellátási hely típusa szerint (a01t01)

|                                                                                                         | Általános iskola | Összesen |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|
| Feladatellátási helyek száma                                                                            | 2                | 2        |
| Gyermekek, tanulók nyitó létszáma                                                                       | 424              | 424      |
| ebből leányok                                                                                           | 189              | 189      |
| ebből többi gyermekkel, tanulóval együtt és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek | 42               | 42       |
| Főállású pedagógusok, oktatók nyitóállománya                                                            | 41               | 41       |
| ebből nők                                                                                               | 36               | 36       |
| Osztályterem, szaktanterem / csoportszoba összesen                                                      | 30               | 30       |
| Osztályok, csoportok száma összesen                                                                     | 21               | 21       |
| Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők, egyéb munkakörben dolgozók nyitóállománya                  | 22               | 22       |
| ebből nők                                                                                               | 15               | 15       |

Pedagógusok, oktatók nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként (a01t06)

| Oktatási szint                                       | Teljes munkaidős | ebből nő | Óraadó, megbízási szerződéses | ebből nő | Összesen |
|------------------------------------------------------|------------------|----------|-------------------------------|----------|----------|
| 1-4. évfolyamon tanít                                | 22               | 22       |                               |          | 22       |
| 5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban) tanít | 19               | 14       | 1                             | 1        | 20       |
| Összesen                                             | 41               | 36       | 1                             | 1        | 42       |

Főállású pedagógusok, oktatók nyitóállománya pedagógus-képesítés és munkakör szerint, fő (a02t62)

| Képesítés                                                      | Igazgató | Igazgató-helyettes | Tagintézmény-igazgató, intézményegység-vezető | Szakos tanítást végző | Gyógypedagógus - egyéb | Fejlesztő pedagógus | Összes |
|----------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--------|
| Középiskolai tanár                                             |          | 1                  |                                               | 8                     |                        |                     | 9      |
| Általános iskolai tanár                                        |          | 1                  |                                               | 9                     |                        |                     | 10     |
| Tanító                                                         | 1        |                    |                                               | 6                     |                        |                     | 7      |
| Tanító, speciális képesítéssel                                 |          |                    | 1                                             | 12                    |                        |                     | 13     |
| Gyógypedagógus                                                 |          |                    |                                               |                       | 1                      |                     | 1      |
| Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű |          |                    |                                               |                       |                        | 1                   | 1      |
| Összesen                                                       | 1        | 2                  | 1                                             | 35                    | 1                      | 1                   | 41     |

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai (a04t18)

| Megnevezés                                                                                        | Fő  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| gyermekek, tanulók száma                                                                          | 424 |
| leány                                                                                             | 189 |
| más településről bejáró                                                                           | 4   |
| egész napos iskolai oktatásban részesül                                                           | 212 |
| többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető-oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók | 42  |
| beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő                                           | 71  |
| napközis tanuló                                                                                   | 93  |
| délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő                                                            | 79  |
| évfolyamismétlő                                                                                   | 12  |
| ebből leány                                                                                       | 2   |
| eredményesen végzett, de ismételt                                                                 | 5   |
| évfolyamismétlésre utasított                                                                      | 7   |
| hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók                                                             | 22  |
| halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók                                                 | 96  |
| egy idegen nyelvet tanulók száma                                                                  | 296 |
| nyelvoktatásban nem részesül                                                                      | 125 |
| nyelvoktatás alól felmentett                                                                      | 3   |
| rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő                                                 | 91  |
| kezdő évfolyamos tanulók száma                                                                    | 39  |
| felvett körzeten kívüli tanulók száma                                                             | 4   |

6 Országos kompetenciamérés - 2024/2025. tanév

|                 |                           |                  |                                                      |
|-----------------|---------------------------|------------------|------------------------------------------------------|
| VONATKOZÁSI IDŐ | a 2024/2025. tanévi mérés | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | végleges, a mérés értékelése után közzétett eredmény |
|-----------------|---------------------------|------------------|------------------------------------------------------|

3. telephely - Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola Kiskulcsosi Általános Iskolája

| Évfolyam, képzéstípus         | matematika        | szövegértés       | természettudomány | angol idegen nyelv | történelem        | digitális kultúra |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| 4. évfolyam, általános iskola | 1 367 ☹️<br>1 390 | 1 286 ☹️<br>1 398 |                   |                    |                   |                   |
| 5. évfolyam, általános iskola | 1 550 😊<br>1 465  | 1 395 ☹️<br>1 473 |                   |                    | 1 399 😊<br>1 477  | 1 439 😊<br>1 470  |
| 6. évfolyam, általános iskola | 1 533 😊<br>1 480  | 1 448 ☹️<br>1 469 | 1 455 😊<br>1 473  | 1 545 😊<br>1 502   | 1 506 ☹️<br>1 532 | 1 543 ☹️<br>1 524 |
| 7. évfolyam, általános iskola | 1 575 ☹️<br>1 553 | 1 521 ☹️<br>1 538 | 1 523 ☹️<br>1 553 | 1 569 ☹️<br>1 575  | 1 605 ☹️<br>1 570 | 1 683 😊<br>1 578  |
| 8. évfolyam, általános iskola | 1 697 😊<br>1 593  | 1 504 ☹️<br>1 520 | 1 558 ☹️<br>1 574 | 1 642 ☹️<br>1 630  | 1 435 ☹️<br>1 582 | 1 543 ☹️<br>1 587 |

4. telephely - Karcagi Kováts Mihály Általános Iskola

| Évfolyam, képzéstípus         | matematika        | szövegértés       | természettudomány | angol idegen nyelv | történelem        | digitális kultúra |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| 4. évfolyam, általános iskola | 1 305 ☹️<br>1 390 | 1 282 ☹️<br>1 398 |                   |                    |                   |                   |
| 5. évfolyam, általános iskola | 1 273 ☹️<br>1 465 | 1 315 ☹️<br>1 473 |                   |                    | 1 295 ☹️<br>1 477 | 1 281 ☹️<br>1 470 |
| 6. évfolyam, általános iskola | 1 324 ☹️<br>1 480 | 1 300 ☹️<br>1 469 | 1 316 ☹️<br>1 473 | 1 331 ☹️<br>1 502  | 1 380 ☹️<br>1 532 | 1 338 ☹️<br>1 524 |
| 7. évfolyam, általános iskola | 1 450 ☹️<br>1 553 | 1 453 ☹️<br>1 538 | 1 434 ☹️<br>1 553 | 1 396 ☹️<br>1 575  | 1 386 ☹️<br>1 570 | 1 391 ☹️<br>1 578 |
| 8. évfolyam, általános iskola | 1 451 ☹️<br>1 593 | 1 410 ☹️<br>1 520 | 1 448 ☹️<br>1 574 | 1 418 ☹️<br>1 630  | 1 384 ☹️<br>1 582 | 1 479 ☹️<br>1 587 |

😊 szignifikánsan jobb az országos átlagnál 😊 nem tér el szignifikánsan az országos átlagtól 😞 szignifikánsan gyengébb az országos átlagnál

A félkövér szám az intézmény tanulóinak átlagos képességpontja a legutolsó mérésben telephelyenként, évfolyamonként, képzéstípusonként és mérési területenként; alatta kisebb betűvel az évfolyam és a mérési terület országos átlaga. A piktogram azt mutatja, hogy az eltérés az országos átlagtól statisztikailag szignifikáns-e.